Приложение № 7

Д О Г О В О Р

№ ФСД ..07..6..... / ..26..02... 2015 г.

Днес, ..26..02..... 2015 г. в гр. София между:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛОЗАТА И ВИНОТО (ИАЛВ)**, БУЛСТАТ 130297067, с адрес: гр. София 1113, бул. Цариградско шосе № 125, бл. 1, ет. 3, представлявана от инж. КРАСИМИР КОЕВ в качеството си на Изпълнителен директор, от една страна, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

2. **ЦЕЛТА ЕООД,** ЕИК 200978107, със седалище: гр. София 1618, ж.к. Красно село, ул. Хубча № 8, ет. 1, офис А-1, представлявано от ЕМИЛ НИКОЛОВ СТОЯНОВ - управител с ЕГН 5510123801, наричан по-нататък в договора "ИЗПЪЛНИТЕЛ", на основание чл.101е от Закона за обществени поръчки, се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши **„Организиране и провеждане на специализирани обучения по проект „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ)", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.**

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва предмета на договора в пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани в Техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляващо неразделна част от настоящия Договор като негово Приложение №1.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата в размер на **48 600,00 лв.** (четиридесет и осем хиляди и шестстотин лева) **без ДДС / 58 320,00 лв.** (петдесет и осем хиляди триста и двадесет лева) **с ДДС**, при условията на приетото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо и ценово предложение, представляващо неразделна част от настоящия Договор като негово Приложение № 2.

/2/ Възнаграждението по чл. 2, ал. 1 се заплаща по банков път на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 3, както следва:

1. Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора;

2. Междинни плащания в размер до 70% (седемдесет процента) от стойността на договора в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на двустранното подписване на приемо-предавателен протокол за изпълнение на отделните дейности съгласно Техническите спецификации и след издаване на оригинална фактура, както следва:

Дейност	Единица мярка	Брой единици	Единична цена	Сума с ДДС
Организиране и провеждане на тридневно специализирано обучение на тема "Пепиниерство или нови по-продуктивни методи за размножаване на лозите" за общо 25 участника	за участник	25	810	24 300,00
Организиране и провеждане на тридневно специализирано обучение на тема "Контрол върху произхода на гроздето и качеството на българските вина" за общо 25 участника	за участник	25	810	24 300,00
Организиране и провеждане на тридневно специализирано обучение на тема "Съвременни методи за извършване на химичен, физико-химичен и микробиологичен анализ на вина за целите на контрола по спазване изискванията на Закона за виното и спиртните напитки" за общо 10 участника	за участник	10	810	9 720,00

3. Окончателно плащане в размер на разликата до пълния размер по чл. 2, ал. 1 от стойността на договора в срок до 14 (четиринадесет) календарни дни, считано от датата на двустранното подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за приемането на изпълнението на поръчката в пълния й обем и издаване на оригинална фактура

/3/ Цената за изпълнение на предмета на договора е крайна и включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. тези за транспорт, възнаграждения, извънреден труд, промяна в организацията на работата и др. извънредни обстоятелства, както и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе.

/4/ Единичните цени по изпълнение на този договор не подлежат на промяна.

/5/ Във всички финансови документи, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава във връзка с изпълнението на настоящия договор, следва да бъде указано, че разходът се извършва „*по*

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

проект „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ)", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд" и да се посочва номера на договора с Управляващия орган № *14-22-4/06.10.2014 г.*

Чл. 3. При изпълнение на поръчката, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената в чл. 2 сума по банков път, чрез банков превод по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Обслужваща банка: „Пиреос България" АД
IBAN: BG26 PIRB 7621 1602 9709 49, BIC: PIRBBGSF

Чл. 4. Всички дефекти или непълноти, проявили се при изпълнението на дейностите, се отстраняват от изпълнителя за негова сметка в срок определен от Възложителя.

Чл. 5. /1/ Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

/2/ Изпълнението на настоящия Договор ще приключи за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след извършване на услугите, описани в Техническите спецификации - Приложение1 към настоящия договор и подписването на Приемо-предавателен протокол за изпълнение на услугата без забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
1. Да изпълни възложената му работа в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя / приложение/ и изискванията на насоящия договор.
2. Да изпълни възложената му работа в съответствие с разпоредбите на ЗОП и действащото законодателство.
3. Да разглежда и приема всички писмени възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение на поръчката, и да ги отстранява за своя сметка;
4. Да води подробна, точна и редовна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги и разходи по настоящия договор, в съответствие с изискванията на общностното и националното законодателство, която да подлежи на точно идентифициране и проверка;
5. Да не сключва трудов или друг договор за изпълнение на настоящия договор с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в ИАЛВ;
6. Да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по договора. Свързани лица са:
- съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;
- работодател и работник;
- лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- съдружниците;
- дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;
- лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

- лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;
- лицата, едното от които е търговски представител на другото;
- лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.
- лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговарят условия, различни от обичайните.

7. Да извърши дейностите по договора в съответствие с проектното предложение.
8. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с изпълнението на договора/заповедта от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с бенефициента, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши посоченото в чл. 1 от настоящия договор за срок от до 6 месеца от датата на възлагане, но не по-късно от до 06.09.2015г., считано от датата на подписване на договора.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва във всички разходооправдателни и платежни документи за услугата, предмет на настоящия договор, наименованието на Оперативната програма, номера на Договора за безвъзмездна финансова помощ и името на проекта, а именно:

"Разходът е по проект „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ)", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд" и да се посочва номера на договора с Управляващия орган *№ 14-22-4/06.10.2014 г.*

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за публичност, съгласно Регламент на Съвета (ЕО) № 1083/2006 и Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006. Подробна информация за необходимите изисквания се съдържа в Задължения на бенефициента за осигуряване на информация и публичност – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да пази търговската и професионална тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които са му станали известни в процеса на изпълнение на настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да разгласява, разпространява (възмездно и/или безвъзмездно, от свое и/или от чуждо име) информацията, до която има достъп във връзка с изпълнението на този договор.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва: за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Административен капацитет", т.е. поне до 31.08.2020 г. и за период от 3 години след частичното приключване на съответният проект, съгласно чл.88 от Регламент 1083/2006г.

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

Чл. 12. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп на Управляващия орган на ОП "Административен капацитет ", Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.
/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни в указания срок всички препоръки направени от страна на Управляващия орган на ОП "Административен капацитет" в резултат на направена документална проверка или проверка на място.

Чл. 13. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на възникване на нередност в срок от пет работни дни от разкриване на нередността. Под „нередност" следва да се разбира всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстановява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми по установени нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства, при констатиране на такива.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на услугата и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

Чл. 15. /1/ Ако бъде установено с влязло в сила съдебно решение или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ разберат, че с изготвянето, въвеждането и използването на продуктите, изготвени при изпълнението на настоящия договор, е нарушено авторско право на трета страна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването на продукта:

1. чрез промяната му, или;
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица, или;
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третата страна, правата на която са нарушени.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените щети вследствие на съдебно признато нарушение на авторски права.
(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в 7-дневен срок от узнаването им. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да иска привличането на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален съдебен процес за нарушено авторско право.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред другата страна за причинени вреди, ако не изпълни задължението си по настоящия договор.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение в посочените срокове и при договорените условия.

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие при изпълнение на услугата, описана в чл. 1 от настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация, свързана с изпълнение на посоченото в чл. 1 от настоящия договор.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно клаузите на настоящия договор съобразно изискванията за качество на извършената работа и Задължения на бенефициента за осигуряване на информация и публичност по ОПАК.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията в настоящия договор.

Чл. 22. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверка на място относно качеството на извършването на дейностите, предмет на настоящия договор.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не плати разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на този договор, които са недопустими за финансиране по Европейския социален фонд и ОПАК.

Чл. 23. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената му работа в срок и без отклонения от поръчката.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приеме изпълнението на услугите по настоящия договор, ако същите са изработени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в договорените вид, срокове и качество;

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за становището си относно предоставените му услуги/продукти в 5 - дневен срок от получаването им.

Чл. 24. Когато изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или цялата сума, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

Чл. 25. В случаите на предходния член ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да определи подходящия срок за поправяне, да отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от услугата, както и да поиска намаление на възнаграждението.

V. ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ СВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 26. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършените услуги по чл. 1 от настоящия договор.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 5 работни дни да прегледа и извърши оценка на предадените услуги.

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

/3/ При констатирано съответствие на извършената работа с условията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ страните подписват приемо-предавателен протокол.

Чл. 27. При констатиране на несъответствия между предадените услуги и Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на възражение в 5 дневен срок от датата на установяването.

Чл. 28. Срокът за отстраняване на отправените възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е 5 /пет/ дни, считано от датата на уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите от негова страна грешки и пропуски в срока по чл. 28.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 30. При забавено изпълнение на задълженията по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора, за всеки ден закъснение, но общо не повече от 10 % от общата сума по чл.2 от този договор.

Чл. 31. /1/ Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно не изпълни възложената услуга или част от нея, или за неизпълнение на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или му е била предоставена от него, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 2 % от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

/2/ Управляващият орган не носи отговорност във връзка с искове или жалби, вследствие на нарушение на нормативни изисквания от страна на Бенефициента.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. Настоящият договор се прекратява:
- По взаимно писмено съгласие на страните;
- След изтичане на договорения срок;
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения, включително при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които не е могъл и не е бил длъжен да предвиди или предизвика. В този случай Възложителя заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършеното до момента на прекратяването.
- ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни, без основание, задължително указание отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или някое от задълженията си по настоящия договор и не представя задоволително обяснение в срок от 5 дни след получаване на писмено уведомление, което да удовлетвори ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи връщане на изплатени такси и/или неустойка.

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

- При пълно неизпълнение, както и при неточно изпълнение на задълженията на една от страните, същият се прекратява от изправната страна с 3 (три) дневно писмено предизвестие до неизправната страна.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. Всички съобщения, предизвестия и уведомления, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, лично срещу подпис на приемащата страна, по електронна поща или по факс.

Банковите сметки и адресите за делови контакти на страните са както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
Изпълнителна агенция по лозата и виното Адрес: гр. София, бул. "Цариградско шосе" № 125, бл. 1, ет. 3 Тел./Факс 02/9708 111, факс: 02/9708 122 БУЛСТАТ/ЕИК: 130297067 Обслужваща банка: УниКредит Булбанк IBAN: BG74 UNCR9660 3138 5584 11, BIC: UNCRBGSF	ЦЕЛТА ЕООД Адрес: гр. София 1618, ж.к. Красно село, ул. Хубча № 8, ет. 1, офис А-1 Тел./Факс: 02/962-73-71, 02/962-73-71 БУЛСТАТ/ЕИК: 200978107 Обслужваща банка: „Пиреос България" АД IBAN: BG26 PIRB 7621 1602 9709 49 BIC: PIRBBGSF

При промяна на данните всяка от страните е длъжна да уведоми другата в 3-дневен /три/ срок от настъпване на промяната.

Чл. 34. Авторските и други сродни права върху продуктите, изготвени при изпълнение на този договор, принадлежат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 35. Споровете по този договор се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие те се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 36. /1/ За всички неуредени в този договор въпроси, се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите и действащото законодателство на Република България.

/2/ Отговорно лице за изпълнение на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е Красимир Коев тел.: 02/9708111 от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е Емил Стоянов, тел.: 02/962-73-71

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Този договор влиза в сила от подписването му от страните.

Чл. 38. За неуредените с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, както и цялото действащо законодателство (законови и подзаконови нормативни актове) имащо отношение към договора.

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд

Неразделна част от настоящия договор са:
Приложение №1 – Технически спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
Приложение №2 – Техническо и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
Приложение №3 – Задължения на бенефициента за осигуряване на информация и публичност.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра.

ДОГОВАРЯЩИ СЕ СТРАНИ:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....
ИНЖ. КРАСИМИР КОЕВ – ИЗП. ДИРЕКТОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ЛОЗАТА И ВИНОТО

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....
ЕМИЛ НИКОЛОВ СТОЯНОВ – УПРАВИТЕЛ НА ЦЕЛТА ЕООД

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ: .....
МИХАЕЛА ТОЛОЧИК

Проект с регистрационен номер на договора: № 14-22-4/06.10.2014 г. „Изграждане на устойчив механизъм за качествено административно обслужване чрез подобряване на професионалния и административен капацитет на служителите в Изпълнителна агенция по лозата и виното (ИАЛВ")" се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Административен капацитет», съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския социален фонд