ИНСТРУКЦИЯ ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЕРТИФИКАТИ ЗА ПРОИЗХОД НА ВИНЕНО ГРОЗДЕ И ТРАНСПОРТЕН ДОКУМЕНТ ЗА ПРЕВОЗ НА ВИНЕНО ГРОЗДЕ

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1 Тази инструкция определя условията и реда за издаването на сертификат за произход на винено грозде, като има за основна цел да осигури прилагането на единна форма на документите и унифициране на деловодните дейности, извършвани от контролните органи и регионалните лозаро-винарски камари и свързани с издаването им.

Чл.2 Сертификатът за произход на винено грозде е документ, удостоверяващ произхода на суровината, който се издава за всяко количество винено грозде, произведено от регистрирани производители и предназначено за предлагане на пазара. Сертификат за произход се издава за винено грозде предназначено за производство на вина със Защитено наименование на произход/Защитено Географско указание (ЗНП/ЗГУ), сортови вина без ЗНП/ЗГУ, вина без ЗНП/ЗГУ;

Чл.3 Сертификатът за произход на винено грозде се издава от регионалните лозаро-винарски камари и се заверява от териториалните звена на Изпълнителната агенция по лозата и виното. Образецът на сертификат се утвърждават по реда на чл. 2, ал. 7 от закона, след съгласуване с НЛВК и РЛВК.

ГЛАВА ВТОРА
ЗАДЪЛЖЕНИ ЛИЦА

Чл.4 Всеки производител на винено грозде, притежаващ уникален идентификационен номер (УИН) по лозарския регистър и/или лозарско стопанство с идентификационен номер (ИН) е длъжен да се снабди със сертификат за произход на винено грозде.

Чл. 5 Сертификат за произход на винено грозде могат да получат и търговците на винено грозде след предоставяне на информация за регистрираните гроздопроизводители, от които са закупили виненото грозде. Информацията следва да е във вид и форма, позволяваща идентифицирането на лицата, с които е сключена сделка.

Чл.6 В случаите по чл.5 сертификат за произход на винено грозде се издава на името на търговеца за цялото количество закупено винено грозде, като към сертификата се прилага опис на лицата, от които е закупено виненото грозде с посочване на техния УИН. В описа не се допуска вписване на нерегистрирани лица.

ГЛАВА ТРЕТА
ФОРМА НА СЕРТИФИКАТЪТ ЗА ПРОИЗХОД НА ВИЕНО ГРОДЕ И РЕД ЗА ИЗДАВАНЕТО МУ

Чл. 7 Сертификатът съдържа информация за:
1. име, наименование на гроздопроизводителя или търговеца, в случаите когато сертификата се издава по реда на чл.5.
2. уникален идентификационен номер (УИН) по лозарски регистър;
3. данни за имота или имотите, за които се издава сертификата – община, землището на населеното място, размер на площта, сортов състав, добив;
4. година на реколтата
5. код на лозарската зона на произход на гроздето.

Чл.8 Поредният номер на сертификата се състои от 18 (осемнадесет) цифри, като първите 11 цифри са идентификационния номер (ИН) на лозарското стопанство на гроздопроизводителя, от дванадесета до петнадесета – годината на реколтата, и от шестнадесета до осемнадесета – поредния номер на вписване в РЛВК.

Чл. 9 Сертификатът за произход на винено грозде се състои от 2 части:
1. първата част съдържа данни по чл.7
2. втората част съдържа данни за количеството продадено или предоставено грозде по сортове и данни за купувача. Втората част се попълва и подписва от производителя на виненото грозде и се предава на купувача. В случаите когато виненото грозде се транспортира на разстояние по-голямо от 40 км. Втората част на сертификата се приема и за транспортен документ.

Чл.10 /1/Сертификатът за произход се издава по молба на задължените лица по чл. 4 и 5, адресирана до съответната регионална лозаро-винарска камара по местонахождение на лозарското стопанство. Молбата се подава в свободна форма на място в офисите на регионалните лозаро-винарски камари, по пощата, по електронна поща или по друг удобен за производителите начин.
/2/ Издаването на сертификатите започва не по-късно от месец юни на текущата година.
/3/ След получаване на молбата по ал.1, упълномощен служител на регионалната лозаро-винарска камара попълва първата част от сертификата, като сверява данни за имотите и лицата с тези в лозарския регистър и потвърждава достоверността на вписаното с полагане на подпис и печат.
/4/ При липса на данни за лицето и/или за имотите в лозарския регистър служителите на регионалните лозаро-винарски камари не попълват сертификат и информират лицето, подало молба за установените несъответствия.
/5/ Веднъж седмично попълнените сертификати се предоставят за заверка в съответното териториално звено на ИАЛВ от съответната регионална лозаро-винарска камара, като служител на РЛВК изпраща сканирани опис на сертификатите издадени до момента и сканирани сертификати.
/6/ Заверката се извършва с вписване на входящ номер на общия опис, който се съобщава на съответното РЛВК по електронен път.

/7/ Лицата, подали молба по реда на ал.1 за издаване на сертификат, получават заверения документ не по-късно от пет работни дни от датата на подаване на молбата. Заверените сертификати се получават в офисите на регионалните лозаро-винарски камари.
/8/ Лицата, подали молба, получават заверена от ТЗ на ИАЛВ и РЛВК първа част на сертификата и определен брой втора част (Транспортен документ) съобразно заявената площ.

АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11 /1/ Изпълнителната агенция по лозата и виното предоставя данни от лозарския регистър и регистъра на гроздопроизводителите на регионални лозаро-винарски камари. Достъпът за всяка регионална камара може да бъде ограничен до данните за съответния район.
/2/ Данните се предоставят до приключване на гроздоберната кампания.

Чл.12 Регионалните лозаро-винарски камари водят регистър за издадените сертификати.

Чл.13 След приключване на гроздоберната кампания регионалните лозаро-винарски камари предоставят под формата на доклад информация за издадените сертификати на НЛВК и ИАЛВ.